



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI"
Via Solferino, 45 – 25038 Rovato (BS)
C.F. 80051780171
Tel: 030 7721457
E mail: bsic843007@istruzione.it bsic843007@pec.istruzione.it
www.icdonmilani-rovato.gov.it



Circ. int. n. 95

10 marzo '17

Le Lavagne Interattive Multimediali (LIM) e gli schermi interattivi presenti nelle varie classi dell'Istituto al fine di salvaguardarne la funzionalità e l'integrità, devono essere usate osservando il presente Regolamento

REGOLAMENTO ALL'USO DELLA LIM E DELLO SCHERMO INTERATTIVO

1. Ogni docente è tenuto a verificare all'inizio della sua sessione di lavoro che le attrezzature siano funzionanti e in ordine e, se si riscontrassero dei problemi, questi devono essere subito comunicati ai docenti incaricati che, se riterranno opportuno, li comunicheranno alla dirigenza o alla segreteria.
2. Durante la lezione, il docente è responsabile della funzionalità delle apparecchiature.
3. Non utilizzare il pc con le mani sporche di gesso; fare attenzione a non sporcare la LIM mediante l'utilizzo di pennarelli diversi da quelli in dotazione.
4. L'utilizzo della LIM da parte degli alunni deve avvenire sempre sotto il diretto controllo del docente. L'uso da parte degli alunni è consentito esclusivamente per scopi didattici e sempre con la guida del docente.
5. Nel caso in cui sullo schermo compaia una richiesta di aggiornamento di un software, accettare il download solo se si è sicuri che tale aggiornamento non comporti modifiche o eventuali danni ai programmi installati e al sistema operativo.
6. È assolutamente vietato sia agli alunni sia ai docenti non autorizzati:
 - a. alterare le configurazioni del desktop
 - b. installare, modificare e scaricare software
 - c. compiere operazioni quali modifiche e/o cancellazioni di programmi
 - d. cancellare, spostare o modificare file altrui
 - e. inserire password per bloccare o disabilitare funzioni o documenti
 - f. tutti i documenti dovranno essere salvati in chiaro, non protetti e non criptati.
7. È assolutamente vietato l'uso della rete Internet (e-mail, forum, chat, siti ludici) per scopi non legati allo studio o all'attività didattica. È altresì vietata la visione di filmati presenti su Internet o su supporto digitale degli alunni, quando non autorizzati da un docente che dovrà averli preventivamente visionati.
8. Al termine delle lezioni spegnere sempre prima il pc e poi il proiettore; riporre i notebook nell'apposita cassetta ricordando di staccare con delicatezza i cavi USB (collegamento LIM)-HDMI o VGA (15 pin) per collegamento del pc con il proiettore. Spegnerlo schermo interattivo.
9. Avere sempre cura di tutti i dispositivi informatici utilizzati.
10. Particolare attenzione deve essere prestata all'uso della password personale per l'accesso al registro elettronico e alla rete Wi-Fi della scuola.
11. I docenti che durante lo svolgimento delle attività consentano ad alunni l'utilizzo della LIM/schermo devono controllare scrupolosamente che tutti gli alunni utilizzino il kit con la massima cura e in modo appropriato, secondo le norme del presente regolamento.
12. I lavori creati dagli alunni e dagli insegnanti devono essere salvati nella propria cartella.
13. Entro la fine delle lezioni (mese di giugno) di ogni anno gli insegnanti dovranno "fare pulizia" nelle proprie cartelle. Qualsiasi file altrove memorizzato o presente sul desktop sarà eliminato nel corso delle periodiche "pulizie" dei sistemi.
14. I docenti potranno rivolgersi all'animatore digitale e ai docenti del Team digitale dell'istituto per materiali, consigli d'uso, funzionalità degli strumenti e software.

Il Dirigente scolastico
Caterina Archetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. L.gs. n. 39/1993